

Согласовано:
Совет Учреждения
Председатель
_____ Горянина А.В.
«11» августа 2014г. .

Утверждено:
Заведующий
МДОАУ «Детский сад № 15»
_____ С. В. Фомина
«11» августа 2014г.

Принято
Педагогическим советом
МДОАУ «Детский сад № 15»
Протокол № _____
«11» августа 2014г.

Положение о Совете учреждения

Муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения
«Детский сад №15 «Родничок» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением физического развития воспитанников г.Новотроицка
Оренбургской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете учреждения
1. Общие положения.

1.1. Совет (далее – Совет) Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад №1 «Родничок» общеразвивающего вида г. Новотроицка Оренбургской области» (далее - Учреждение) является представительным коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, функционирования и развития Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, Типовым положением об образовательном учреждении; а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом Учреждения определяется структура, порядок формирования органов управления Учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании участников образовательного процесса и утверждается руководителем Учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Структура совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников Учреждения;

В состав Совета также входят: руководитель Учреждения и председатель профсоюзного комитета Учреждения. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении.

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением.

Количественный состав совета – 7 человек

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не менее $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета, в том числе председатель профсоюзного комитета, 1 кооптированный член Совета.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- а) Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании;
- б) Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения.

3. Компетенция совета

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, дополнительное стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;

- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности Учреждения, сохранения и укрепления здоровья воспитанников;
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.3. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе Учреждения:

3.3.1. Вносит руководителю учреждения предложения по совершенствованию воспитательной, образовательной, хозяйственной деятельности учреждения;

3.3.2. Рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников

3.3.3. Рассматривает вопросы соблюдения прав участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов)

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3.3.4. Вносит на рассмотрение руководителю Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных за счет предоставления дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- выбора программ из утвержденных федеральных перечней, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- организации стартовой, промежуточной и итоговой диагностики воспитанников;
- организации работы по охране и укреплению здоровья воспитанников.

3.3.5. Вносит предложения по выдвижению кандидатур родителей и работников Учреждения в члены Наблюдательного совета.

3.3.6. Рассматривает отчет самообследования Учреждения.

3.3.7. Заслушивает отчет руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года. В случае признания отчета руководителя неудовлетворительным, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.

3.3.8. Выдвигает Учреждение, педагогов, родителей и воспитанников для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

3.3.9. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

3.4. Совет принимает изменения и (или) дополнения в Устав Учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- порядка зачисления и оснований отчисления воспитанников.

4. Организация деятельности совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решение Совета Учреждения принимается открытым голосованием. Решение является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение, принятое Советом Учреждения в пределах его компетенции и не противоречащее Федеральному закону «Об автономных учреждениях», настоящему Уставу, является обязательным

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Учреждения (включая руководителя).

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя Учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения.

5. Обязанности и ответственность совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель Учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, договору Учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

5.3. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем Учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть введены и (или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо введения новых членов.